



Muistutus tai kantelu varhaiskasvatuksesta (varhaiskasvatuslaki § 54)

Jos olet tyytymätön varhaiskasvatuspalvelun laatuun tai turvallisuuteen, toimi alla olevien ohjeiden mukaan ja täytä tässä oleva lomake.

1. Jos olet tyytymätön varhaiskasvatuspalvelun laatuun tai turvallisuuteen, yritä selvittää asia ensin toimipaikan tai palvelusta järjestämisvastuussa olevan kunnan viranomaisen kanssa. Usein nopein tapa selvittää asia on keskustella varhaiskasvatuksen henkilökunnan kanssa tai ottaa yhteyttä toimipaikan vastuuhenkilöön.
2. Jos keskustelu ei auta, voit tehdä asiasta muistutuksen. Kirjoita mahdollisimman selkeä kuvaus asiasta, josta haluat tehdä muistutuksen. Voit tehdä muistutuksen vapaamuotoisena kirjeenä. Lähetä muistutus toiminnasta vastaavalle varhaiskasvatusyksikön johtajalle, toimipaikan vastuuhenkilölle tai kunnan varhaiskasvatusjohtajalle. Muistutukseen pitää vastata kohtuullisessa ajassa, pääsääntöisesti 1–4 viikossa. Vastauksesta pitää selvittää, miten muistutus on toimipaikassa selvitetty ja millaisiin jatkotoimiin muistutus on mahdollisesti johtanut. Muistutukseen annettuun vastaukseen ei saa hakea muutosta valittamalla.
3. Jos et ole tyytyväinen muistutukseen saamaasi vastaukseen, voit tehdä kantelun valvontaviranomaiselle (aluehallintovirasto tai Valvira). Jos kanteluasiassa ei ole tehty muistutusta, valvontaviranomainen voi siirtää asian käsiteltäväksi muistutuksena kyseiseen toimipaikkaan. Siirtämisestä ilmoitetaan kantelun tekijälle. Kuka tahansa voi kannella viranomaisen lainvastaisesta toiminnasta tai velvollisuuksien laiminlyönnistä. Hallintokantelun voi tehdä myös viranomaisen järjestämisvastuulle kuuluvan tehtävän hoitamisesta, vaikka tehtävää hoitaisi yksityinen palveluntuottaja.

Kantelu tehdään kirjallisesti. Valvontaviranomaisen suostumuksella kantelun voi poikkeustilanteissa tehdä myös suullisesti. Ohjeet kantelun tekemiseen aluehallintovirastolle löydät aluehallintoviraston sivuilta. <https://avi.fi/asioi/henkiloasiakas/valvonta-ja-kantelut>

[Valviralle kantelun teet sähköisessä asiointissa](#) Sähköisen asiointin käyttö edellyttää kirjautumista, johon voit käyttää verkkopankkitunnuksia, mobiilivarmennetta tai Katso-tunnistautumista. Sähköisen kantelun kysymykset ohjaavat sinua täyttämään tiedot, jotka tarvitaan kantelun käsittelyä varten. Voit tehdä kantelun myös vapaamuotoisesti. Kantelussa sinun pitää esittää käsityksesi tapahtuman ajankohdasta ja siitä, millä perusteella pidät menettelyä virheellisenä. Huomioithan, että yli kaksi vuotta vanhoja asioita ei käsitellä ilman erityistä syytä.

Mitä kantelusta voi seurata?

Valvontaviranomainen harkitsee, onko kantelun perusteella syytä epäillä jotain sellaista virheellistä menettelyä tai laiminlyöntiä, joka valvontaviranomaisen pitäisi selvittää. Puutteelliset tiedot tai se, että asiaa ei ole mahdollista selvittää valvontaviranomaisen käytettävissä olevilla keinoilla, voi johtaa siihen, että kantelua ei käsitellä. Jos valvontaviranomainen arvioi, että kantelun johdosta ei ole aihetta ryhtyä toimenpiteisiin, siitä ilmoitetaan kantelun tekijälle. Jos Valviralle osoitettu kantelu ei kuulu sen tutkittavaksi, Valvira siirtää kantelun asiassa toimivaltaiselle viranomaiselle. Siirtämisestä ilmoitetaan kantelun tekijälle.

Mitä kantelusta ei voi seurata?

Kantelun avulla ei voida muuttaa tai kumota tuomioistuinten tai muiden viranomaisten ratkaisuja. Kantelun avulla ei voi saada rahallista korvausta.

